Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор ДВИУ - филиала РАНХиГС

Е.С. Меркулов

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция

Очная, очно-заочная

(формы обучения)

Год набора – 2025

Хабаровск, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец: Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен: с 29.01.2025 до 24.04.2026

Автор-составитель:
кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права
Коробейникова Т.С.

Руководитель/разработчик рабочей программы воспитания
кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права
Коробейникова Т.С.

Рабочая программа воспитания рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Дальневосточного института управления-филиала РАНХиГС.
Протокол от 24.04.2025 № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения …….. 4
2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе … 4
3. Формы и методы оценки результатов воспитания ……13
4. Кадровое обеспечение реализации РПВ …….. 13
5. Материально-техническое обеспечение РПВ ……. 14

1. Общие положения

Рабочая программа воспитания (далее – РПВ) образовательной программы «Юриспруденция» разработана в соответствии с требованиями:

Программы развития Академии (одобрена Попечительским советом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации);

Концепции развития воспитательной системы Академии, утвержденной Учёным советом РАНХиГС (протокол от 23.03.2021 № 04);

Стратегии /Программы развития Дальневосточного института управления;

Программы развития воспитательной системы Дальневосточного института управления.

Цель воспитания, которая должна быть достигнута в процессе обучения обучающихся по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция»: создание условий для гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности, профессиональном развитии; формирования социально значимых, нравственных качеств; активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Цель воспитания достигается путем решения следующих задач:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности; приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях; развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств, обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе

Код дисциплины/ практики	Наименование дисциплины, практики	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1	2	3	4	5	6	7	8
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснованиясобственной гражданской и мировоззренческой позиции									
Б1.О.01	ЯДРО	+							
Б1.О.01.01	История России	+	+						
Б1.О.01.03	Модуль "Обучение служением"				+				
Б1.О.02	Философия	+							
Б1.В.01	Логика		+						
Б1.В.05	Основы юридической аргументации				+				

Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		+		+		+		+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-2 Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений									
Б1.О.01	ЯДРО	+							
Б1.О.01.03	Модуль "Обучение служением"				+				
Б1.В.01	Логика		+						
Б1.В.04	Основы исследовательской деятельности				+				
Б2.Б.01	Учебная практика		+						
Б2.Б.01.01(У)	Ознакомительная практика					+			
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		+		+		+		+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-3 Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе									
Б1.О.03	Психология профессиональной деятельности	+							
Б1.О.11	Юридическая психология			+					
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-4 Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках									
Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.04	Комплексный модуль "Коммуникация"			+	+				
Б1.О.01.04.01	Иностранный язык	+	+	+					
Б1.О.01.04.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции				+				
Б1.О.01.04.03	Коммуникативная грамотность	+							
Б1.О.01.04.04	Стратегии и практики эффективной коммуникации		+						
Б1.В.08	Юридическая риторика					+			
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+

Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-5 Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах									
Б1.О.01	ЯДРО	+							
Б1.О.01.05	Комплексный модуль "Основы гражданственности"	+							
Б1.О.01.05.01	Основы российской государственности	+							
Б1.О.01.05.02	Модуль"Гражданское общество"	+							
Б1.О.01.05.02.01	Профессиональная этика юриста								
Б1.О.01.05.02.02	Введение в политическую теорию								
Б1.О.02	Философия	+							
Б1.О.03	Психология профессиональной деятельности	+							
Б1.О.11	Юридическая психология			+					
Б1.В.03	Профессиональная этика юриста								
Б1.В.ДЭ.01.01	Психология личности и профессиональное самоопределение юриста		+						
Б1.В.ДЭ.01.02	Психопрофилактика профессиональных деструкций		+						
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ФТД.В.ДЭ.01.01	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	+							
ФТД.В.ДЭ.01.02	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	+							
ФТД.01	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО					+			
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-6 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни									
Б1.О.03	Психология профессиональной деятельности	+							
Б1.О.11	Юридическая психология			+					
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-7 Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценнойсоциальной и профессиональной деятельности									
Б3.01	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+		

Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+		
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+		
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновениичрезвычайных ситуаций и военных конфликтов									
Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности			+					
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности									
Б1.О.04	Экономика	+							
Б3.01	Государственная итоговая аттестация	+							
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+							
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-10 Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношений к коррупционному поведению									
Б1.О.19	Правовые основы противодействия коррупции					+			
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения УК ОС-11 Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности									
Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.05	Комплексный модуль "Основы гражданственности"	+							
Б1.О.01.05.03	Основы национальной безопасности			+					
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права									
Б1.О.05	Теория государства и права	+	+						
Б1.О.06	История государства и права России	+	+						
Б1.О.07	История государства и права зарубежных стран	+	+						
Б1.О.08	Римское право		+						
Б3.01	Государственная итоговая аттестация			+					+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+

Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ФТД.02	История российского гражданского законодательства			+					
ФТД.03	Актуальные проблемы теории и истории государства и права				+				
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности									
Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.02	Модуль "Цифровая грамотность"	+							
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б1.О.20	Финансовое право					+			
Б1.О.21	Трудовое право					+	+		
Б1.О.22	Право социального обеспечения						+		
Б1.О.23	Земельное право						+		
Б1.О.24	Налоговое право						+		
Б1.О.25	Семейное право						+		
Б1.О.26	Предпринимательское право						+		
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б1.О.28	Международное право							+	
Б1.О.29	Международное частное право							+	
Б1.О.30	Экологическое право							+	
Б2.Б.01	Учебная практика								
Б2.Б.01.01(У)	Ознакомительная практика						+		
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи									
Б1.О.14	Криминалистика				+				
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			

Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б3.01	Государственная итоговая аттестация						+		
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права									
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.20	Финансовое право					+			
Б1.О.21	Трудовое право					+	+		
Б1.О.22	Право социального обеспечения						+		
Б1.О.23	Земельное право						+		
Б1.О.24	Налоговое право						+		
Б1.О.25	Семейное право						+		
Б1.О.26	Предпринимательское право						+		
Б1.О.28	Международное право							+	
Б1.О.29	Международное частное право							+	
Б1.О.30	Экологическое право							+	
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-5 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов									
Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.04	Комплексный модуль "Коммуникация"								
Б1.О.01.04.03	Коммуникативная грамотность	+							
Б1.О.01.04.04	Стратегии и практики эффективной коммуникации		+						
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+

Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов									
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б1.О.20	Финансовое право					+			
Б1.О.21	Трудовое право					+	+		
Б1.О.22	Право социального обеспечения						+		
Б1.О.23	Земельное право						+		
Б1.О.24	Налоговое право						+		
Б1.О.25	Семейное право						+		
Б1.О.26	Предпринимательское право						+		
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б1.О.28	Международное право							+	
Б1.О.29	Международное частное право							+	
Б1.О.30	Экологическое право							+	
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения									
Б1.О.05	Теория государства и права	+	+						
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б1.О.19	Правовые основы противодействия коррупции					+			
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Профессионально-личностные качества, формируемые в ходе освоения ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности									

Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.03	Модуль "Обучение служением"				+				
Б1.О.01.06	Безопасность жизнедеятельности			+					
Б1.О.09	Информационные технологии в юридической деятельности		+						
Б2.Б.01	Учебная практика								
Б2.Б.01.01(У)	Ознакомительная практика					+			
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности									
Б1.О.01	ЯДРО								
Б1.О.01.02	Модуль "Цифровая грамотность"								
Б1.О.09	Информационные технологии в юридической деятельности		+						
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКс ОС-1 Способен осуществлять защиту конкуренции и обеспечивать стабильность гражданского оборота посредством применения правовых средств и способов									
Б1.В.16	Конкурентное право							+	
Б1.В.ДЭ.02.01	Право и экономика					+			
Б1.В.ДЭ.02.02	Экономический анализ права					+			
Б2.В.01	Производственная практика						+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
ПКс ОС-2 Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности									
Б1.В.07	Некоммерческие организации: законодательство и практика применения					+			
Б1.В.ДЭ.03.01	Практикум по реализации гражданских прав и обязанностей субъектов предпринимательской деятельности					+			
Б1.В.ДЭ.04.01	Способы обеспечения исполнения обязательств						+		
Б1.В.ДЭ.04.02	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности						+		
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01	Производственная практика						+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+

Б3.01	Государственная итоговая аттестация									+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+
ПКс ОС-3 Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса										
Б1.В.ДЭ.05.01	Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права									+
Б1.В.ДЭ.05.02	Инвестиции в гражданском обороте: проблемы правоприменения									+
Б1.В.ДЭ.05.03	Оспаривание решений общего собрания хозяйственных обществ									+
Б1.В.ДЭ.05.04	Экстраординарные сделки: практикум									+
Б1.В.ДЭ.05.05	Корпоративные конфликты и способы их разрешения									+
Б1.В.ДЭ.05.06	Защита трудовых прав и трудовые споры									+
Б1.В.ДЭ.05.07	Практикум по применению законодательства в области кредитования и микрофинансирования									+
Б1.В.ДЭ.05.08	Правовое регулирование перевозок (практикум)									+
Б1.В.ДЭ.05.09	Вещное право									+
Б2.В.01	Производственная практика									
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика									+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация									+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+
ПКс ОС-4 Способен применять процессуальные способы разрешения правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере										
Б1.В.ДЭ.06.01	Защита интеллектуальных прав									+
Б1.В.ДЭ.06.02	Внесудебная защита прав субъектов гражданского оборота									+
Б1.В.ДЭ.06.03	Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности									+
Б1.В.ДЭ.06.04	Медиация									+
Б1.В.ДЭ.06.05	Техника договорной работы									+
Б2.В.01	Производственная практика									
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика								+	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика									+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация									+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+
ПКс ОС-5 Способен применять правовые механизмы взаимодействия различных отраслей права для решения конкретных комплексных задач в частно-правовой сфере										

Б1.В.11	Банковское право						+		
Б1.В.12	Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг						+		
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
ПКс ОС-6 Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора, пр.) и обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании их заключения									
Б1.В.17	Нотариат							+	
Б1.В.ДЭ.03.01	Практикум по реализации гражданских прав и обязанностей субъектов предпринимательской деятельности					+			
Б1.В.ДЭ.03.02	Правовой режим недвижимости					+			
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКс ОС-7 Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов									
Б1.В.18	Исполнительное производство							+	
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКр ОС-1 Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав									
Б1.В.02	Правоохранительные органы	+							
Б1.В.14	Интеллектуальные права							+	
Б1.В.19	Жилищное право								+
Б1.В.20	Наследственное право								+
Б2.В.01	Производственная практика						+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+

Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКр ОС-2 Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота									
Б1.В.09	Корпоративное право					+			
Б1.В.13	Коммерческое право							+	
Б1.В.15	Договорное право							+	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика						+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								=
ПКр ОС-3 Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности									
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.В.10	Конкурсное право					+			
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКр ОС-4 Способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта									
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.В.05	Основы юридической аргументации				+				
Б1.В.08	Юридическая риторика					+			
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01	Производственная практика							+	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика								+
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКр ОС-5 Способен разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов									

Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.В.06	Юридическая техника					+			
Б2.В.01	Производственная практика							+	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКо ОС-1 Способен осуществлять разработку и систематизацию правовых актов									
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКо ОС-2 Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда									
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.14	Криминалистика				+				
Б1.О.15	Криминология			+					
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика							+	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+

Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКо ОС-3 Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу									
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б1.О.20	Финансовое право					+			
Б1.О.21	Трудовое право					+	+		
Б1.О.22	Право социального обеспечения						+		
Б1.О.23	Земельное право						+		
Б1.О.24	Налоговое право						+		
Б1.О.25	Семейное право						+		
Б1.О.26	Предпринимательское право						+		
Б1.О.28	Международное право							+	
Б1.О.29	Международное частное право							+	
Б1.О.30	Экологическое право							+	
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКо ОС-4 Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав									
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б1.О.13	Уголовное право			+	+				
Б1.О.16	Уголовный процесс				+	+			
Б1.О.17	Гражданское право			+	+	+	+		
Б1.О.18	Гражданский процесс				+	+			
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика							+	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+

Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПКо ОС-5 Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации									
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					
Б2.Б.01.02(Н)	Исследовательская работа		+		+		+		
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика							+	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Б1.О.10	Конституционное право		+	+					+
ПКо ОС-6 Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти									
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б2.В.01	Производственная практика								
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+
Б3.01.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
Б1.О.12	Административное право			+	+				
Б1.О.27	Арбитражный процесс							+	
Б2.В.01	Производственная практика						+		
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика								+
Б3.01	Государственная итоговая аттестация								+

В целях формирования профессиональных и профессионально-личностных качеств обучающимся предоставляется возможность освоения следующих программ дополнительного

образования и/или дополнительного профессионального образования с выдачей документов об образовании или об образовании и квалификации:

№ п/п	Профессиональная переподготовка / повышение квалификации	Наименование ОП ДПО	Количество часов	Место реализации
1.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Экономика организации	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
2.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Банковское дело	500 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
3.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Бухгалтерский учёт	500 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
4.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Государственное и муниципальное управление	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
5.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление государственными и муниципальными закупками	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
6.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление персоналом	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
7.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Управление продажами	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
8.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Юриспруденция	256 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
9.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Ценообразование и сметное дело в строительстве	72час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
10.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Управление государственными и муниципальными закупками	60/120/144 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
11.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит для руководителей	72 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
12.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Культура устной и письменной речи, правила оформления служебных документов	36 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС

№ п/п	Профессиональная переподготовка / повышение квалификации	Наименование ОП ДПО	Количество часов	Место реализации
13.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Специалист по кадровому делопроизводству	144 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
14.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Актуальные вопросы государственного управления/Актуальные вопросы местного самоуправления	40 час./ 72 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
15.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Основы государственной гражданской службы	36 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
16.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Вопросы профилактики и противодействия коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе	144 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС
17.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	рист организации	72 час.	ДВИУ - филиал РАНХиГС

По результатам обучения и успешного прохождения итоговой аттестации выдается документ установленного Академией образца о профессиональной переподготовке (для дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки) и о повышении квалификации (для дополнительной профессиональной программы повышения квалификации).

3. Формы и методы оценки результатов воспитания

Уровень сформированности профессионально-личностных и профессиональных качеств по ходу обучения определяется прохождением и результатами промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам учебного плана; результатами участия в научно-исследовательской работе; в процессе подготовки и защиты ВКР.

4. Кадровое обеспечение реализации РПВ

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС (директор, заместитель директора по научной и воспитательной работе; заместитель директора по учебной работе; начальник отдела внеучебной работы и молодёжной политики);
- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне факультета экономики и права Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС (декан, заместитель декана);
- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне кафедры публичного и частного права Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС (заведующий кафедрой, руководитель образовательной программы);
- структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (отдел внеучебной работы и молодёжной политики, кафедры, библиотека);
- преподаватели и сотрудники, выполняющие функции куратора студенческой группы;

- кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающие психолого-педагогическую помощь, осуществляющие социологические исследования обучающихся.

5. Материально-техническое обеспечение РПВ

Инфраструктура, обеспечивающая реализацию программы воспитания, включает:

Адрес	**Наименование оборудованных учебных кабинетов**	**Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения**
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край,	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические

г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33		средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск,	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения,

ул. Муравьева-Амурского, д.33		мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь